

1. Verschlüsseln von E-Mails mit Outlook 2013/2016

E-Mails werden immer mit dem "öffentlichen Schlüssel" aus dem persönlichen Zertifikat des Empfängers verschlüsselt.

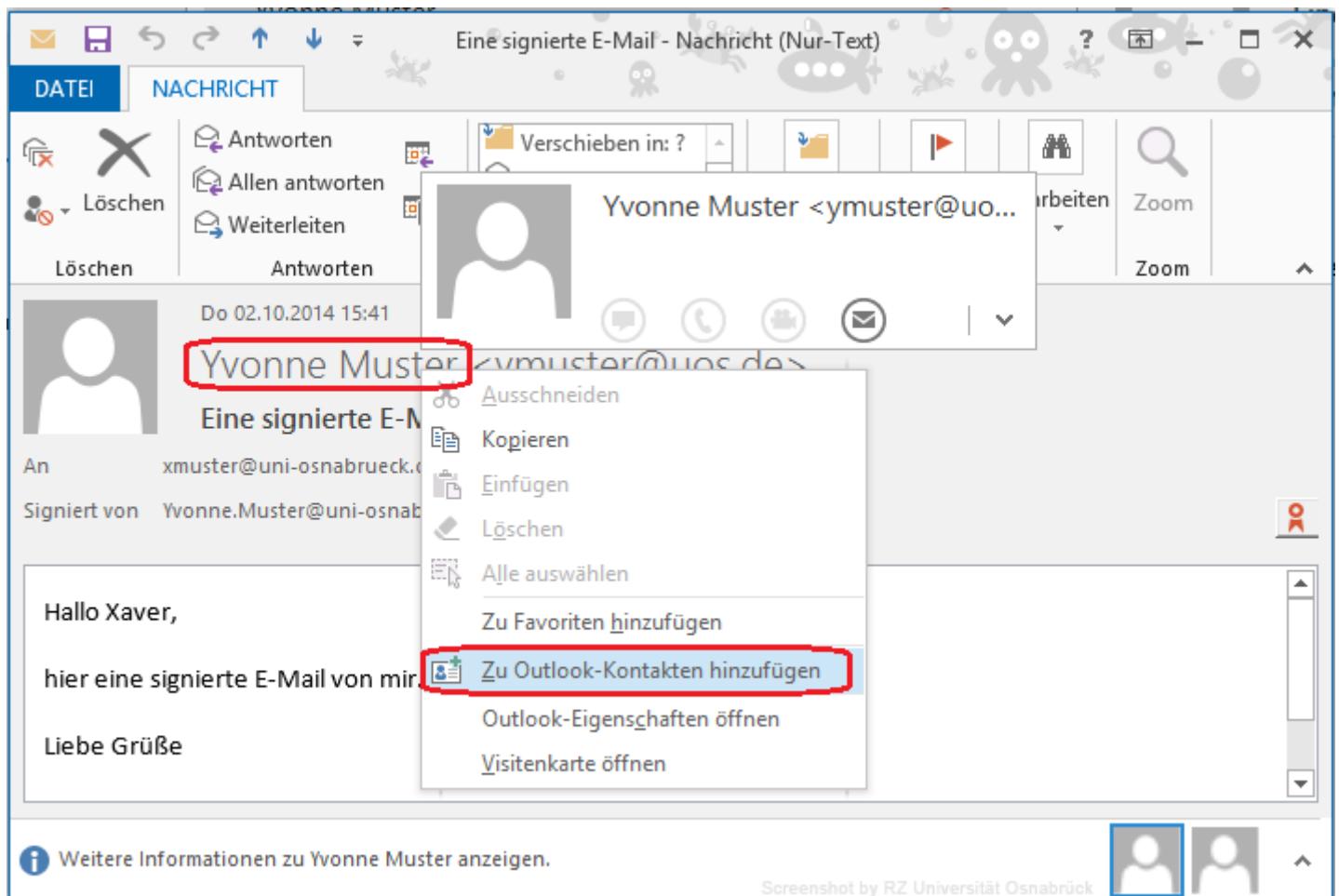
Wenn beispielsweise Xaver Muster eine verschlüsselte E-Mail an Yvonne Muster senden will, benötigt er dazu den "öffentlichen Schlüssel" des persönlichen Zertifikates von Yvonne Muster.

1.1 Öffentlichen Schlüssel des Empfängers verfügbar machen

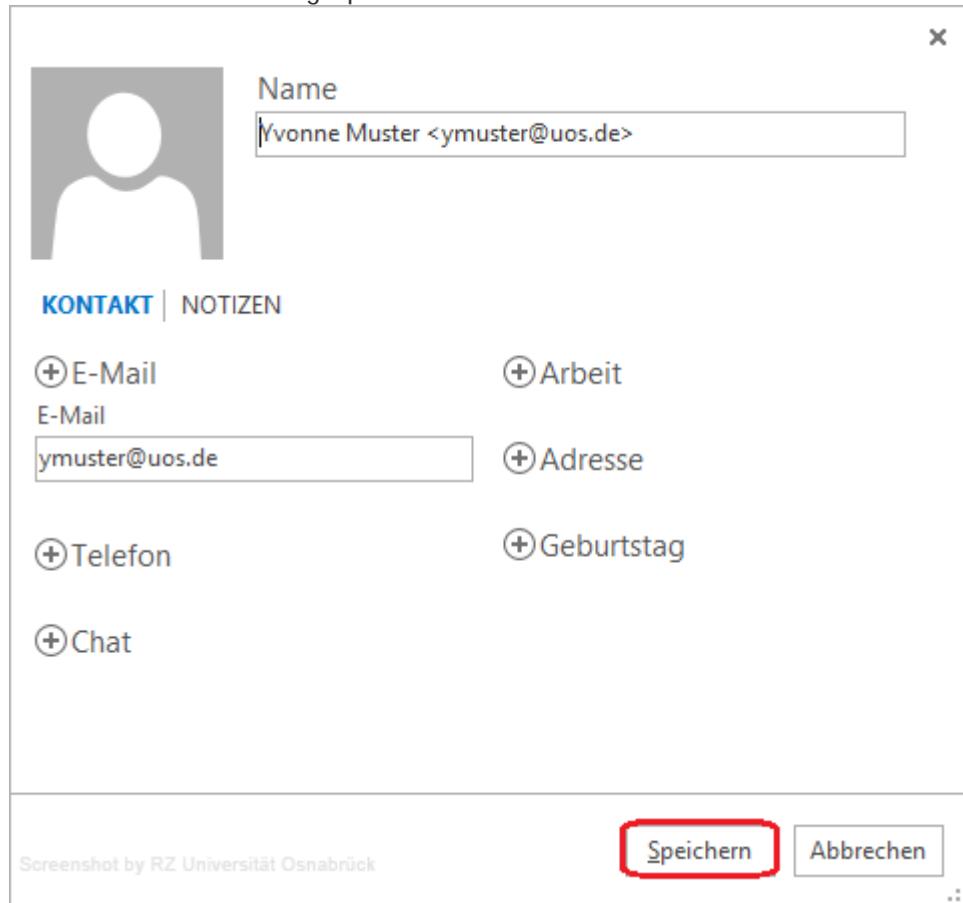
Wie kommt Xaver Muster an den "öffentlichen Schlüssel" aus dem persönlichen Zertifikat von Yvonne Muster?

Es gibt verschiedene Methoden, "öffentliche Schlüssel" verfügbar zu machen. Hier wird ein möglicher Weg für Outlook 2013 beschrieben.

- Xaver lässt sich eine signierte E-Mail von Yvonne zusenden. Nach dem Öffnen der **signierten E-Mail** wird die Adresse des Absenders (hier: Yvonne Muster [ymuster@uni-osnabrueck.de]) zu den Outlook-Kontakten hinzugefügt. Dazu wird die rechte Maustaste gedrückt, wenn sich der Mauszeiger über der E-Mail-Adresse von Yvonne Muster befindet. Aus dem Kontextmenü wird der Untermenüpunkt "**Zu Outlook-Kontakten hinzufügen**" ausgewählt.



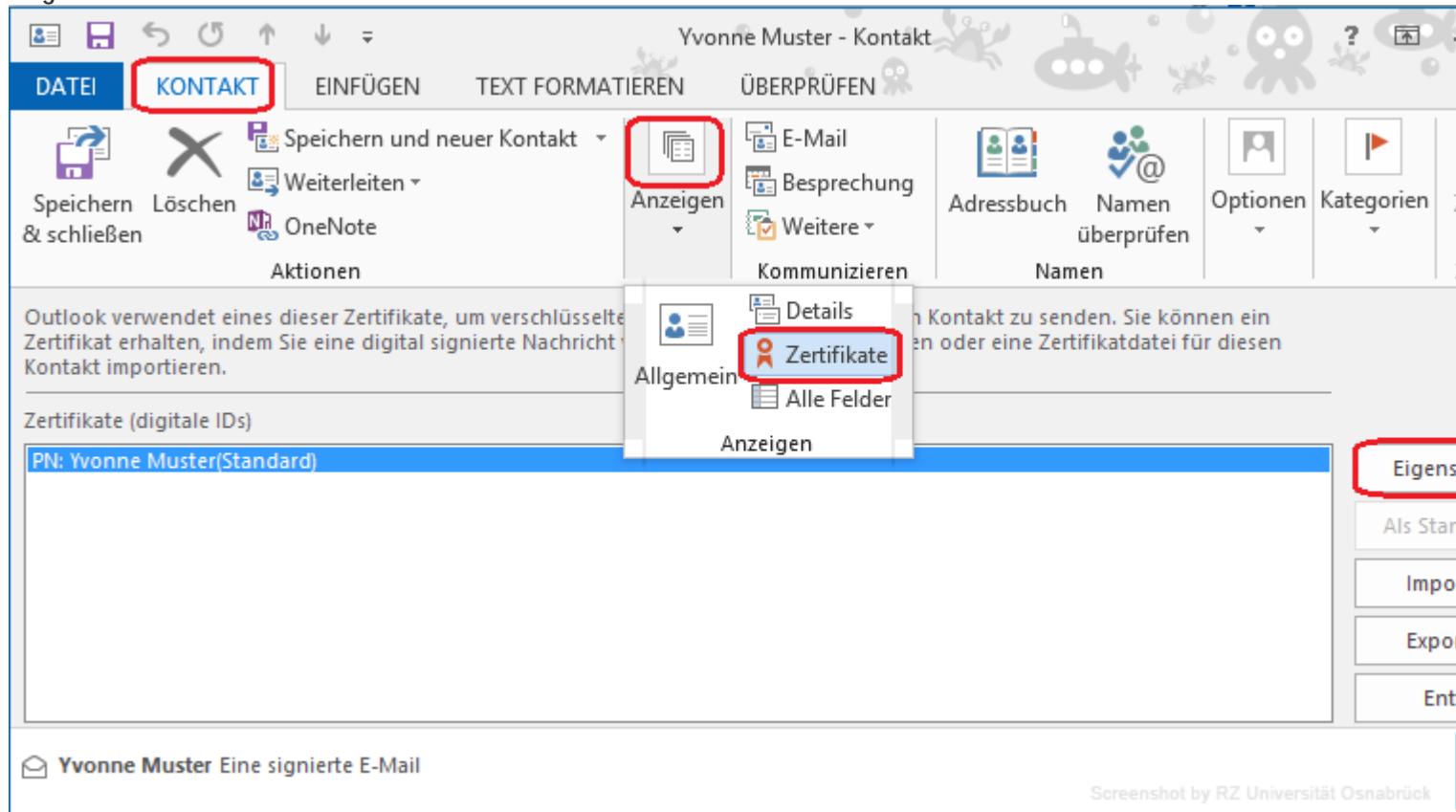
Der Kontakt wird angezeigt und über "Speichern" den Kontakten hinzugefügt. Der öffentliche Schlüssel wird dabei automatisch mit gespeichert.



Über den Punkt "Datenursprung anzeigen" gelangt Xaver Muster zu den Zertifikatsinformationen des gerade angelegten Kontaktes.



Er kann die Eigenschaften von Yvonnes persönlichem Zertifikat über "Anzeigen" --> "Zertifikate" --> "Eigenschaften" abrufen.



1.2 Erzeugen einer verschlüsselten E-Mail

Xaver Muster besitzt jetzt den "öffentlichen Schlüssel" des persönlichen Zertifikats von Yvonne Muster. Mit ihm kann er jetzt E-Mails, die er an Yvonne Muster richtet, verschlüsseln. Der folgende Abschnitt beschreibt die dafür nötigen Arbeitsschritte.

Nachdem Xaver Muster eine E-Mail an Yvonne Muster verfasst hat, klickt er unter "Optionen" auf die Schaltfläche "Verschlüsseln". Anschließend schickt er die E-Mail über "Senden" ab.

Hinweis: Die E-Mail-Adresse des Empfängers muss exakt so geschrieben werden, wie sie im persönlichen Zertifikat des Empfängers enthalten ist. Verfügt das Zertifikat über mehrere E-Mail-Alias-Adressen [sie werden im Zertifikat als "Alternative Names" bezeichnet (im Beispiel: xmuster@uni-osnabrueck.de, xmuster@uos.de, Xaver.Muster@uni-osnabrueck.de und Xaver.Muster@uos.de)], müssen diese in Outlook der Kontaktkarte hinzugefügt werden, da sonst das Verschlüsseln beim Versenden an eine der genannten E-Mail-Adressen scheitert. Es können maximal drei E-Mail-Adressen pro Kontakt eingetragen werden.

Eine verschlüsselte E-Mail - Nachricht (HTML)

DATEI NACHRICHT EINFÜGEN OPTIONEN TEXT FORMATIEREN ÜBERPRÜFEN

Berechtigung Verschlüsseln Signieren Verlauf Gesendetes Element speichern unter

Felder anzeigen Berechtigung Weitere Optionen

An... ymuster@uni-
Cc... Betreff Eine verschlüsselte E-Mail

Verschlüsseln
Diese Nachricht verschlüsseln,
damit nicht autorisierte Personen
sie nicht lesen können.

Senden

Hallo Yvonne,
hier eine verschlüsselte E-Mail, die nur Du lesen kannst. ...|

Weitere Informationen zu ymuster@uni-osnabrueck.de anzeigen.

Screenshot by RZ Universität Osnabrück

1.3 Lesen einer verschlüsselten E-Mail

Sobald Yvonne die E-Mail von Xaver öffnet, wird diese **automatisch entschlüsselt**. Dazu benutzt Outlook den "privaten Schlüssel" des persönlichen Zertifikates von Yvonne Muster. Das **Schloss-Symbol** zeigt an, dass die E-Mail vom Absender (hier: Xaver Muster) verschlüsselt wurde.

Posteingang... Eine vers...

Datei Bearbeiten Ansicht Navigation Nachricht Termine und Aufgaben

Abrufen Verfassen Chat Adressbuch Schlagw.

Antworten Weiterleiten Archivieren Junk Löschen

Von Xaver Muster <xmuster@Uni-Osnabrueck.DE>

Betreff **Eine verschlüsselte E-Mail**

An Mich <ymuster@uos.de>

15:57 Andere Aktionen ▾

Hallo Yvonne,

hier eine verschlüsselte E-Mail, die nur Du lesen kannst. ..

Screenshot by RZ Universität Osnabrück

Das Konto "xmus..." | Ungelesen: 0 | Gesamt: 1 | Tagesplan ^